

1. Allgemeine Checkliste

Temporäre Betriebsschliessung während der Coronasituation

Phase – Schliessung	Bemerkung/Hilfestellung	Verantwortlich	Fertigstellungsdatum
Allgemein	Für rechtliche Fragen wenden Sie sich an die für HotellerieSuisse Mitglieder kostenlose Rechtsberatung .		
Schliessungsbeginn definieren			
Ein «Closing-Team» sicherstellen (mind. 1–2 Mitarbeiter von jedem Department)			
In Szenarien denken: was passiert bei einer Schliessung von einem Monat, zwei Monaten, länger			
Alle Stakeholder über Schliessung informieren			
Mitarbeitende			
Verhaltenshinweise vom BAG gemeinsam weiterführen	Website BAG		
Ganzjahresbetrieb: Individuelle Lösungen für Mitarbeitende suchen	Website HotellerieSuisse		
Saisonbetrieb: Individuelle Lösungen für Mitarbeitende, die im Hotel oder im Personalhaus wohnen und nicht mehr zurückreisen können	Website HotellerieSuisse		
Kurzarbeit: Für die Mitarbeitenden in Ihrem Betrieb umgehend Kurzarbeit anmelden. Geschlossene Betriebe können nur während vier Monaten Kurzarbeit geltend machen.	Website HotellerieSuisse		
Betreuung von Lernenden gewährleisten Lernende haben ebenfalls Anspruch auf Kurzarbeitsentschädigung	Website HotellerieSuisse		
Solidarität unter verschiedenen Branchen Einsätze in der Landwirtschaft oder im Gesundheitswesen	Website HotellerieSuisse		
Notfallkontaktliste von allen bestehenden Mitarbeitern erstellen und verteilen			

Phase – Schliessung	Bemerkung/Hilfestellung	Verantwortlich	Fertigstellungsdatum
Lieferanten			
Ausstehende Bestellungen stornieren, sofern rechtlich möglich			
Waren/Materialien			
Haltbare Waren fachgerecht lagern			
<p>Verderbliche Ware: Wenn möglich verkaufen/Mitarbeitern verschenken Take-away-Option prüfen Achtung: Take-away sind nicht mehr in allen Kantonen zulässig und bei der Versicherungsdeckung müssen Fahrpersonal und Fahrzeug allenfalls zusätzlich versichert werden. Möglicherweise ist die Versicherung zu erweitern, um eine Deckung für den Lieferdienst zu erzielen. Zusätzlich sind bei den Preisen die unterschiedlichen MwSt-Sätze für Take-away und Lieferungen zu berücksichtigen. Spenden Entsorgen</p>	<p>Website HotellerieSuisse</p> <p>Website Max Havelaar</p>		
Gäste			
<p>Inhouse Gäste: Wenn möglich mit jedem Gast face-to-face sprechen und nicht nur schriftlich informieren. Das ist ebenfalls sehr wichtig für die Lösungsfindung betreffend den ausstehenden Logiernächten. Genutzte Logiernächte und andere Ausgaben normal verrechnen Lösung für bereits gebuchte Nächte finden Bei Abreise behilflich sein</p>	Website HotellerieSuisse		
<p>Ausstehende Reservationen: Hinweis: Bitte beachten Sie, dass hier im Grundsatz der Hotelier/die Hotelière den Gastaufnahmevertrag nicht einhält, wenn er/sie bestehende Reservationen nicht erfüllt und der Gast hier keine Gebühren zu tragen hat. Es ist hier immer(!) der Einzelfall zu prüfen, da es sehr viele verschiedene Konstellationen geben kann, die rechtlich unterschiedlich handzuhaben sind.</p> <p>Direkt über Schliessung informieren und falls möglich, Reservation in Gutschein umwandeln. Expedia «Flex-Policy»: Allenfalls vom Stornierungsverzicht-Programm abmelden Verfügbarkeiten auf Webseite und bei OTA schliessen Auf der Schweizer Hoteldatenbank den Öffnungsstatus anpassen</p>	<p>Website HotellerieSuisse</p> <p>Die Trusted Consultants aus dem Beraternetzwerk helfen Ihnen gerne: Website Beraternetzwerk</p> <p>Schweizer Hoteldatenbank</p>		

Phase – Schliessung	Bemerkung/Hilfestellung	Verantwortlich	Fertigstellungsdatum
Vermieter/Betrieb			
Mietzinsreduktion beantragen	Website HotellerieSuisse		
Heizung drosseln, aber nicht ganz abstellen			
SPA Infrastruktur fachgerecht herunterfahren			
Bierkühlung & Barkühlung gemäss Technik ausschalten			
Hotel kann der Schweizer Armee zur Verfügung gestellt werden	Website HotellerieSuisse		
Finanzielles			
Verlust des Erwerbsausfall berechnen	Die Trusted Consultants aus dem Beraternetzwerk helfen Ihnen gerne: Website Beraternetzwerk		
Falls nötig: Zahlungsfristen verlängern und Sistierung von Amortisationen beantragen			
Falls nötig: Überbrückungskredit bei ihrer Bank beantragen	Website HotellerieSuisse		
Falls nötig: Unterstützung durch eine Bürgschaftsgenossenschaft beantragen	Website HotellerieSuisse		
Betriebsausfallversicherung: Nehmen Sie mit ihrer Versicherung betreffend der aktuellen Situation Kontakt auf			

Phase – Schliessung	Bemerkung/Hilfestellung	Verantwortlich	Fertigstellungsdatum
Sozialversicherung/Berufliche Vorsorge			
Wenn Sie Ihre Lohnsumme des laufenden Monats massiv reduziert haben, informieren Sie Ihre AHV-Ausgleichskasse so schnell wie möglich über Ihre aktuelle Lohnsumme, jedoch spätestens bis zum Ende des laufenden Monats.	Website HotellerieSuisse		
Arbeitgeber dürfen für die Bezahlung der Arbeitnehmerbeiträge an die berufliche Vorsorge vorübergehend die von ihnen geäußerten Arbeitgeberbeitragsreserven verwenden. Hinweis: Die meisten Massnahmen sind an die Laufzeit der verschiedenen Corona-Notverordnungen geknüpft. Fallen diese weg, gelten wieder die ursprünglichen Rechtsgrundlagen, dort ist bspw. nicht mehr erlaubt, die Arbeitgeberreserven anzugreifen.	Website HotellerieSuisse		
Organisation von Aufgaben während der Schliessung			
Richtlinien definieren während der Betriebsschliessung: Evtl. neue Arbeitszeiten Evtl. neue Pausenzeiten Evtl. neue Verpflegungsmöglichkeiten			
Tests: z. B. Feueralarm			
Prüfen, wer seine Arbeiten im Home Office fortführen kann (z. B. Reception, Marketing & Sales)			