

# Certificat de stage

Pour l'entreprise  
et la ou le stagiaire

Entreprise formatrice :

Nom/prénom de la ou du stagiaire :

Stage préprofessionnel de :

Du/au:

Plusieurs réponses sont possibles pour chaque question.

## Comment les tâches ont-elles été comprises ?

très rapidement      rapidement      après explications complémentaires

## Comment les tâches ont-elles été abordées ?

avec habileté      avec autonomie      avec hésitation      avec ennui

## Comment les travaux ont-ils été effectués ?

avec grande précision      avec soin      de manière ordonnée      de manière imprécise  
très rapidement      promptement      dans un délai raisonnable      lentement

## Quel a été le comportement de la ou du stagiaire ?

poli-e      ouvert-e      serviable      aimable  
confiant-e      intéressé-e      hésitant-e      timide  
passif-ve      réservé-e      désintéressé-e      inadapté-e

## Quel a été l'intérêt de la ou du stagiaire pour les tâches qui lui ont été attribuées ?

très grand      grand      moyen      faible

## Comment évaluez-vous les résultats scolaires ?

très bons      bons      suffisants      insuffisants

## Comment le journal de stage a-t-il été rempli ?

de manière détaillée      tous les jours      seulement le strict nécessaire      peu/pas d'entrées

Remarques :

Date :

Signature :

Les jeunes reçoivent une copie du certificat de stage. Le document original reste dans l'entreprise et sert d'aide à la décision. Le document ne peut être conservé que si un contrat d'apprentissage est conclu.



En savoir plus :  
[metiershotelresto.ch](http://metiershotelresto.ch)