

Anforderungsprofil und Aufgaben Verbandsleitung; Stand: März 2024

Bezeichnung	Mitglied der Verbandsleitung (VL) sowie (Co-)Präsident/in und/oder Vize-Präsident/in VL
Anzahl Arbeitstage	Mitglied VL: rund 25 Tage/Jahr Vizepräsident/in: rund 40 Tage/Jahr Präsident/in: rund 140 Tage/Jahr oder Co-Präsident/in: je 80-90 Tage
Aufgaben	<p>Aufgaben des Gesamtgremiums Verbandsleitung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Strategische Steuerung des nationalen Verbandes gemäss Statuten (Ziff. 22) und Organisationsreglement (Art. 2.2) - Bindeglied und Kontaktpflege mit zugewiesenen HS-Regionalverbänden, dies beinhaltet die Teilnahme an der Generalversammlung des Regionalverbandes und punktuell an Vorstandssitzungen sowie die Kontaktpflege mit dem Präsidenten resp. der Präsidentin des Regionalverbandes. Weitere Aufgaben können in Absprache mit der Geschäftsstelle definiert werden. - (Co-)Präsident/in und Vize-Präsident/in wirken in Absprache mit der Abteilung Kommunikation und Marketing als Ansprechperson für Medien- und Öffentlichkeitsarbeit. VL-Mitglieder geben ebenfalls in Absprache mit der Abteilung Kommunikation Auskunft zu kantonalen und regionalen Angelegenheiten. - Führung oder Einsitz in Fachkommissionen (ARK, BBK, ENOR) und Komitees (Finanz- und Audit, strat. Personalplanung und -entwicklung) des Verbandes. - Einsitz in strategischen Organen von politischen Dachverbänden auf nationaler Ebene (economiesuisse, Schweizerischer Arbeitgeberverband SAV, Schweizerischer Gewerbeverband sgV) - Vertretung und Führung der Verhandlungsdelegation im Rahmen der Sozialpartnerschaft L-GAV - Einsitz in Verwaltungs- und Stiftungsräten von strategischen Verbandspartnern wie HOTELA, Hotelfachschule Thun, der EHL-Gruppe u.a. der Ecole hôtelière de Lausanne, Hotel & Gastro formation. - Einsitz in Verwaltungsräten von strategischen Kompetenzpartnern (Schweiz Tourismus ST, Switzerland Travel Center STC, Schweizerische Gesellschaft für Hotelkredit SGH). <p>Spezifische Aufgaben des/der (Co-)Präsidenten/in gemäss Organisationsreglement (Art. 3a):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leitung von Sitzungen und Konferenzen, insbesondere Delegiertenversammlung, Regionalverbandskonferenz, VL und weiteren Verbandsorganen inkl. der vorausschauenden zeitlichen und inhaltlichen Planung - Vertretung des Verbandes gegen innen (gegenüber den Mitgliedern) und aussen durch Medienpräsenz sowie funktionsbezogene Mandate in anderen Organisationen. - Kontaktpflege zur Mitgliederbasis (Regionalverbände, Sektionen, Mitglieder) - Sicherstellung der Governance und Gewaltenteilung (Aufsicht, Leitung, Vollzug) - Schaffung eines ausgewogenen Verhältnisses von Steuerung, Führung, Kontrolle innerhalb der VL sowie mit dem Direktor bzw. der Direktorin

	<ul style="list-style-type: none"> - Bindeglied zwischen strategischer und operativer Leitungsebene durch regelmässige Koordination mit der Direktion, inkl. personelle Führung dem Direktor bzw. der Direktorin - Verantwortung für die wirkungsvolle und effiziente Wahrnehmung der der VL übertragenen Aufgaben und Kompetenzen - Durchführung von periodischen Standortbestimmungen und Erfolgskontrollen mit den einzelnen VL-Mitgliedern sowie dem Direktor bzw. der Direktorin. <p>Weitere Aufgaben des/der (Co)-Präsidenten/in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einsitz im „Komitee strategische Personalplanung und -entwicklung“ - Vertretung von HS in internationalen Organisationen <p>Spezifische Aufgaben des/der Vize-Präsident/in gemäss Organisationsreglement (Art. 3.2):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der Vizepräsident, bzw. die Vizepräsidentin amtiert als Stellvertretung der präsidierenden Person und kann zudem von dieser mit speziellen Aufgaben betraut werden. - Erste Ansprechperson für neu gewählte VL-Mitglieder <p>Weitere Aufgaben des/der Vize-Präsident/in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einsitz im „Komitee strategische Personalplanung und -entwicklung“.
Anforderungsprofil	<p><u>Mitglied von HotellerieSuisse</u></p> <p><u>Aus- und Weiterbildung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - FH/HF Managementausbildung in der Hotellerie oder in einer anderen Branche <p><u>Fachkompetenz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Branchen-Know-how aus der Beherbergungswirtschaft und/oder der Tourismusindustrie oder ergänzendes spezifisches Fach- und Führungs-Know-how - Allgemeine berufliche Kompetenzen in der Betriebsführung: Finanzen, Personal, Marketing und Kommunikation, ICT - Politische Sensibilität - Nationale Denk- und Sichtweise <p><u>Führungskompetenz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Führungskompetenzen - Erfahrungen im Umgang mit unterschiedlichen Interessengruppen - Durchsetzungsfähigkeit im Spannungsfeld unterschiedlicher Interessengruppen <p><u>Methodenkompetenz</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Strategisches und analytisches Denken - Unternehmerisches Denken und Handeln - Lösungsorientiertes Denken und Handeln - Innovativ - Verhandlungsgeschick <p><u>Sozialkompetenz</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Vorbildfunktion als Unternehmer und Persönlichkeit der «innovativen und nachhaltigen Beherbergungsbetriebe» - Persönlichkeit, die als VL-Mitglied die Interessen des Verbandes über die Interessen des eigenen Betriebs stellen kann - Team- und konsensfähig - Ist offen und integrativ. Kann (Mitglieder-)Anliegen aufnehmen und nach innen tragen sowie positives Image nach aussen vermitteln - Sachlich und zuverlässig - kann auch bei Unsicherheiten Entscheide fällen, Konsequenzen mittragen und kollegiale Beschlüsse gegenüber Dritten vertreten - entwickelt sich kontinuierlich persönlich im Bereich der Branchenzukunft und dem (NPO-)Management weiter - loyal und integer - Verschwiegen, kann Vertraulichkeit nach aussen wahren - Belastbar <p><u>Sprachkenntnisse</u> Sehr gute Kenntnisse Deutsch, Französisch oder Italienisch Passive Kenntnisse Deutsch oder Französisch, Englisch</p>
Kompetenzen, Verantwortung, Haftung	Gemäss Organisationsreglement (Art. 2.2 bis 2.5)
Mandate, Nebenbeschäftigungen	Werden die Mitglieder der VL als Vertreter von HotellerieSuisse in Kommissionen, Stiftungsräte, Verwaltungsräte etc. mandatiert, hat jeder Mandatsträger das Honorar der jeweiligen Organisation an HotellerieSuisse abzugeben (Entschädigungsreglement der VL, Ziff 2.5). Das Mandat endet mit dem Ausscheiden aus der Verbandsleitung (Statuten, Ziffer 22.2).
Ort/Datum	Unterschrift VL-Mitglied
Ort/Datum	Unterschrift (Co-)Präsident/in oder Vizepräsident/in