

# Manual esg2go Rating- & Reporting-Tool



## Inhaltsverzeichnis

<b>Einführung</b>	<b>1</b>
Esg2go Ratingtool	1
Einordnung zur Messpflicht Ressourcenverbrauch (Klassifikationsaudit)	1
Zum Rating	1
Erwerb der Lizenz	1
Anmeldung und Datenerfassung	1
Support	2
Verifizierung (optional)	2
<b>Übersicht zu den benötigten Daten</b>	<b>3</b>
<b>Kennzahlen Umwelt / Environment</b>	<b>4</b>
Energie und Abfall	4
Konformität mit Umweltnachhaltigkeit	11
<b>Kennzahlen Gesellschaft / Social</b>	<b>14</b>
Diversität & Belegschaftsdynamik	14
Arbeitsplatz	22
Bildung	23
Sicherheit & Gesundheit	24
Sozialbeiträge	25
<b>Kennzahlen Unternehmensführung / Governance</b>	<b>27</b>
Unternehmensführung	27
Recht & Compliance	29
Business & Betriebsrisiko	31

## Einführung

### Esg2go Ratingtool

Das esg2go Nachhaltigkeitsrating, entwickelt vom Zentrum für Nachhaltigkeit CCRS und betrieben durch Adjumed Services AG, bietet kleinen und mittleren Unternehmen (KMU) ein präzises und zuverlässiges Tool zur genauen Messung ihrer Nachhaltigkeit in Selbstdeklaration.

Für die Schweizer Hotellerie wurde esg2go in zwei Pilotphasen gemeinsam mit HotellerieSuisse weiterentwickelt und um branchenspezifische Kennzahlen ergänzt. Damit bildet das Tool die relevanten Nachhaltigkeitsthemen der Beherbergungsbranche präzise ab und zeigt auf, wo Betriebe stehen und wo ihre wichtigsten Entwicklungshebel liegen.

### Einordnung zur Messpflicht Ressourcenverbrauch (Klassifikationsaudit)

Ab 2025 gilt im Rahmen der Hotelklassifikation für klassierte Betriebe eine obligatorische Messpflicht für den Ressourcenverbrauch (Abfall, Energie und Wasser). Diese Messpflicht dient HotellerieSuisse dazu, einen einheitlichen Branchenbenchmark im Bereich Ressourcenverbrauch aufzubauen. esg2go ist davon klar getrennt, ergänzt die Messpflicht jedoch sinnvoll:

- Die für die Messpflicht benötigten Verbrauchszahlen sind identisch mit den Angaben in esg2go.
- In esg2go werden diese Zahlen in einen ganzheitlichen ESG-Kontext (Umwelt, Soziales, Unternehmensführung) eingebettet und mit weiteren Indikatoren ergänzt.
- Während die Messpflicht den Branchendurchschnitt sichtbar macht, zeigt esg2go die individuellen Entwicklungsfelder eines Betriebs auf.

Betriebe, die esg2go vollständig durchlaufen, sind von der separaten Messpflicht im Rahmen der Klassifikation befreit.

### Zum Rating

Für die erste Datenerfassung sollten Sie mit einem Zeitaufwand von 8–10 Stunden rechnen. In den Folgejahren reduziert sich der Aufwand deutlich. esg2go ist ein Online-Tool und wird direkt im Webbrowser ausgefüllt. Die Datenerfassung kann jederzeit unterbrochen und später fortgesetzt werden. Nach Abschluss der Datenerfassung erhalten Sie einen Ratingbericht, der Ihre Ergebnisse zusammenfasst und zentrale Handlungsfelder aufzeigt.

### Erwerb der Lizenz

HotellerieSuisse übernimmt die Lizenzkosten für ihre Mitglieder für die Light-Version des Tools (CHF 300 pro Jahr). Sie können auch eine höherwertige Version erwerben, falls Sie zusätzliche Funktionen und Berichte nutzen möchten. Für den Erwerb der Lizenz wenden Sie sich bitte an [nachhaltigkeit@hotelleriesuisse.ch](mailto:nachhaltigkeit@hotelleriesuisse.ch)

Bei technischen Fragen wenden sie sich bitte an:  
[esg2go@esg2go.com](mailto:esg2go@esg2go.com) oder 044 687 72 83.

### Anmeldung und Datenerfassung

Nach dem Erwerb der Lizenz wird Ihr Zugang durch esg2go manuell freigeschaltet (Bürozeiten). Mit dem Rabattcode von HotellerieSuisse erhalten Sie automatisch den branchenspezifischen Fragebogen. Ohne Rabattcode können Sie nach Eingabe des NOGA-Codes «55-Beherbergung», auf die Branchenlösung wechseln.

Das Tool ist für die Selbstdeklaration konzipiert und führt Sie Schritt für Schritt durch den Prozess. Nach Abschluss der Erfassung können die Daten nicht mehr angepasst werden.

Als Betrachtungszeitraum gilt grundsätzlich das Geschäftsjahr (12 Monate). Weicht dieses vom Kalenderjahr ab, empfehlen wir, das effektive Geschäftsjahr zu verwenden.

## Datensicherheit

Die Datenbank von esg2go erfüllt höchste Sicherheitsstandards, alle Server befinden sich in der Schweiz. Detaillierte Informationen finden Sie [hier](#).

HotellerieSuisse hat keinen Zugriff auf einzelne Accounts oder Rohdaten. Es werden ausschliesslich anonymisierte, Ergebnisse ausgewertet. Eine Rückverfolgung auf einzelne Betriebe ist nicht möglich.

## Support

Gerne steht Ihnen Stefanie Stalder, Fachspezialistin Nachhaltigkeit, bei Fragen und für Rückmeldungen unter [nachhaltigkeit@hotelleriesuisse.ch](mailto:nachhaltigkeit@hotelleriesuisse.ch) zur Verfügung. Bei konkretem Bedarf besteht auch die Möglichkeit für einen Online-Austausch.

## Verifizierung (optional)

Eine freiwillige Verifizierung des Ratings verleiht Ihrem Unternehmen zusätzliche Glaubwürdigkeit nach aussen. Die Verifizierung erfolgt direkt und individuell durch die Schweizerische Vereinigung für Qualitäts- und Managementsysteme (SQS).

Das SQS-verliehene esg2go-Label:

- bestätigt die Richtigkeit der erfassten Daten,
- berechtigt ab 65 Punkten (von 100) zur Vergabe von Swisstainable Level II – engaged,
- wird in der Hotelklassifikation von HotellerieSuisse entsprechend berücksichtigt.

## Übersicht zu den benötigten Daten

Als Hilfestellung stellen wir Ihnen im Folgenden eine Übersicht/Checkliste zu allen zu erfassenden Daten zur Verfügung. Sie können sich damit vorbereiten bevor Sie diese Daten ins Tool einspeisen. Sie können aber auch direkt im Tool starten und die Angaben punktuell zur Präzisierung herbeziehen.

Zu jedem Datensatz, den Sie im Tool erfassen, finden Sie bereits auf der Website weiterführende Angaben. In diesem Manual haben wir alles zusammengefasst und wo vorhanden, mit zusätzlichen Informationen für die Beherbergungsbranche zur Präzisierung erweitert. Dabei richten wir uns nach der Struktur der Tabelle, die im Folgenden erklärt wird.

Code	Indikator	Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Überprüfung bei Verifizierung vor Ort	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen	Bereit für Eingabe
Unter diesem Code wird der Indikator im System erfasst	So wird dieser Indikator im System genannt	Hier erfahren Sie, in welcher Einheit dieser Indikator erfasst werden muss	Hier finden Sie weiterführende Informationen zum Indikator. Wo vorhanden, finden Sie in rot zudem <b>Spezifikationen für die Branche</b>	Hier sehen Sie, in welchen Unterlagen sie die Angaben zum Indikator finden können	Diese Unterlagen müssen sie bereithalten, wenn Sie sich für eine Verifizierung Ihres Ratings entschieden haben	Hier finden Sie - sofern zuweisbar - die Angabe zum zugehörigen Konto oder der zugehörigen Kontengruppe im Schweizer Kontenrahmen für die Hotellerie und Gastronomie	Hier können Sie sich Vermerke zu Ihrer Datenbasis oder dem Indikator notieren	Hier können Sie – im Sinne einer Vorbereitung – festhalten, ob sie für die Datenerfassung dieses Indikators im System bereit sind 

## Kennzahlen Umwelt / Environment

### Energie und Abfall

#### E23 – Stromkosten, total

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die Kosten für den gesamten hauseigenen Stromverbrauch eines Unternehmens aus allen Quellen. Daten aus Stromrechnungen können für diesen Indikator verwendet werden.	Abrechnungen Stromlieferant / Konto Auszug Buchhaltung	Einblick System Buchhaltung / Interview	Konto 63000 / 63010 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

#### E1 – Stromverbrauch, total

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>kWh</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf den gesamten hauseigenen Stromverbrauch eines Unternehmens aus allen Quellen. Daten aus Stromrechnungen können für diesen Indikator verwendet werden.  Anmerkung: Externer Strombezug für E-Fahrzeuge erweitern (Limousinen, Gäste Transfers etc.)	Abrechnungen Stromlieferant / Konto Auszug Buchhaltung	Einblick System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

#### E2 – Stromverbrauch aus erneuerbaren Quellen

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>kWh</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf den gesamten Stromverbrauch innerhalb des Unternehmens aus erneuerbaren Quellen wie Wasserkraft, Sonnenergie, Windenergie, Biomasse, Geothermie und geförderter Strom.	Abrechnungen Stromlieferant / Verträge / Leistungsausweis eigene Stromquellen	Einblick System Buchhaltung / Betriebsbesichtigung (bei eigenen Quellen, z.B. Photovoltaik)			<input type="checkbox"/>

**ES1 – Nutzen Sie ein eigenes Rechenzentrum?**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Diese Information wird abgefragt, um zwischen den Firmen mit oder ohne eigenes Rechenzentrum zu differenzieren. Nur mit Ja zu beantworten, wenn eine vollständige Server-Landschaft in eigenen Räumen betrieben wird.	Abrechnungen	Einblick System Buchhaltung / Interview / Betriebsbesichtigung			<input type="checkbox"/>

**E3 – Treibstoffkosten, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die totalen Treibstoffkosten, die durch das Unternehmen verursacht werden. Als Treibstoff zählen folgende Substanzen: Benzin (Petroleum), Diesel, Biodiesel, Kerosin, Biotreibstoff, Wasserstoff.	Rechnungen / Konto Auszug Buchhaltung	Einblick System Buchhaltung / Interview / Begutachtung Fahrzeugpark	Konto 43200 Kontengruppe 432  Konto 43640 Kontengruppe 436		<input type="checkbox"/>

**E21 – Treibstoffkosten aus erneuerbaren Quellen**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die gesamten Treibstoffkosten aus erneuerbaren Quellen innerhalb des Unternehmens. Dies kann Wasserstoff (wenn mit erneuerbaren Verfahren hergestellt) und/oder Biotreibstoff umfassen.	Rechnungen / Konto Auszug Buchhaltung	Einblick System Buchhaltung / Interview / Begutachtung Fahrzeugpark	Konto 43200 Kontengruppe 432  Konto 43640 Kontengruppe 436		<input type="checkbox"/>

**E4 – Brennstoffkosten, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die totalen Brennstoffkosten, die durch das Unternehmen verursacht werden. Als Brennstoff zählen folgende Substanzen: Heizöl, Erdgas, Biogas, Steinkohle, Braunkohle, Holz, Holzpellets, Hackschnitzel.	Abrechnungen Stromlieferant / Konto Auszug Buchhaltung	Einblick System Buchhaltung / Interview / Betriebsbesichtigung (Heiz- / Wärmesysteme)	Konto 63000 / 63010 / 63030 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

**E22 – Brennstoffkosten aus erneuerbaren Quellen**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten für Brennstoffe aus erneuerbaren Quellen innerhalb des Unternehmens wie Biogas, Holz, Holzpellets und Holzhackschnitzel.	Abrechnungen Stromlieferant / Konto Auszug Buchhaltung	Einblick System Buchhaltung / Interview / Betriebsbesichtigung (Heiz- / Wärmesysteme)	Konto 63000 / 63010 / 63030 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

**ES2 – Nutzen Sie Fernwärme?**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Kommt in Ihrem Betrieb Fernwärme zum Einsatz?	Abrechnung Fernwärme	Einblick System Buchhaltung / Interview / Betriebsbesichtigung (Heiz- / Wärmesysteme)			<input type="checkbox"/>

**ES3 – Zahlen Sie eine Pauschalmiete?**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Anmerkung: Dieses Feld nur ausfüllen, wenn keine Abrechnung für Strom, Wasser sowie Heizkosten vorhanden ist.	Mietvertrag				<input type="checkbox"/>

**E5 – Wasserverbrauch, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>m³</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf das gesamte im Unternehmen entnommene Wasservolumen. Für diesen Indikator können Daten aus Rechnungen und / oder Konzessionen verwendet werden.	Abrechnungen Wasserwerk / Verträge	Einblick System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

**E6 – Kosten für die Entsorgung von Abfällen ausser Abwasser**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten der Entsorgung von Abfällen ausser Abwasser.  Anmerkungen: Recyclingabfälle werden hier nicht dazugerechnet. Altöl (Speiseöl) gilt als Sonderabfall. Sollte nicht in der Gesamtmenge erfasst werden.	Rechnungen Entsorgung	Einblick System Buchhaltung / Interview	Konto 63050 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

**E7 – Menge der entsorgten Abfälle ausser Abwasser**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>t</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf das Gesamtgewicht der entsorgten Abfälle ausser Abwasser.  Anmerkungen: Recyclingabfälle werden hier nicht dazugerechnet. Altöl (Speiseöl) gilt als Sonderabfall. Sollte nicht in der Gesamtmenge erfasst werden.	Rechnungen Entsorgung	Einblick System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

**E\_H010 – Nehmen Sie an der Initiative United Against Waste teil?**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Ist das Hotel Teil der United Against Waste Initiative, wo Food Waste im Lager, beim Gast sowie in der Küche (Rüstabfälle) erfasst werden? Falls Ja, können diese Parameter eingegeben werden. Falls Nein, wird mit dem Gewicht der blauen Tonne gearbeitet		Vertrag United Against Waste			<input type="checkbox"/>

**E\_H020 – Entsorgungskosten für Food Waste**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Rechnungsbetrag für Entsorgung / Verwertung des Food Waste.  <i>Anmerkung: Food Waste nicht in den Gesamtkosten und -menge des Abfalls (E6, E7) erfassen.</i>	Abrechnung Entsorgung blaue Tonne/ Verträge	Einblick System Buchhaltung / Interview	Konto 63050 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

**E\_H030 – Menge Food Waste**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>t</b>	Gesamtgewicht des angefallenen Food Waste (beispielsweise Gewicht der blauen Tonne).  <i>Anmerkung: Food Waste nicht in den Gesamtkosten und -menge des Abfalls (E6, E7) erfassen.</i>	Abrechnung Entsorgung blaue Tonne/ Verträge	Einblick System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

**E\_H040 – Menge Fleischabfälle (nur bei Teilnahme United Against Waste)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>t</b>	Gewicht des fleischlichen Food Waste (inkl. Fisch).	Reporting United Against Waste	Reporting United Against Waste / Interview			<input type="checkbox"/>

**E\_H050 – Menge restlicher Food Waste, ohne Fleisch (nur bei Teilnahme United Against Waste)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
t	Gewicht des restlichen Food Waste (ohne Fleisch). Beobachtungszeitraum: letztes Geschäftsjahr, allenfalls hochrechnen auf ein gesamtes Jahr. Fleischlicher Food Waste und restlicher Food Waste (ohne Fleisch) sollten sich zum Gesamtgewicht des angefallenen Food Wastes aufaddieren.	Reporting United Against Waste	Reporting United Against Waste / Interview			<input type="checkbox"/>

**E\_H060 – Anzahl Hauptmahlzeiten**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
Anzahl	Anzahl der Hauptmahlzeiten im letzten Geschäftsjahr.  Vorspeisen/Kinderteller = halbe HMZ Hauptspeise/Frühstück = HMZ Dessert = weglassen  Anmerkung: Mehrgängige Menus (Halbpension) werden mit 1.3 Hauptmahlzeiten berechnet	Reporting Restaurant Management System	Reporting Restaurant Management System / Interview			<input type="checkbox"/>

**E8 – Kosten der Abwasserentsorgung**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
CHF	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten der Abwasserentsorgung.	Abrechnungen Wasserwerk / Verträge	Einblick System Buchhaltung / Interview	Konto 63020 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

**E9 – Menge des entsorgten Abwassers**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
m³	Dieser Indikator bezieht sich auf das Gesamtgewicht des entsorgten Abwassers.	Abrechnungen Wasserwerk / Verträge	Einblick System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

**E\_H070 – Wird die Wäsche (Flachwäsche, Frotteewäsche, Tischwäsche) extern erledigt?**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Wird die Wäsche inhouse gewaschen oder über einen externen Partner  <b>Anmerkung:</b> Auch wenn nur teilweise extern, ja anwählen		Rechnung			<input type="checkbox"/>

**E\_H080 – Kosten für die externe Wäschereinigung (nur falls extern)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Kosten, die an eine externe Wäscherei bezahlt werden. <b>Anmerkung:</b> Nur Reinigungskosten, keine Miet-/Leasingwäsche.	Rechnung Wäscherei	Einblick System Buchhaltung / Interview	Konto 63040 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

**E\_H090 – Gewicht der Wäsche (Flachwäsche, Frotteewäsche, Tischwäsche) (nur falls extern)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Kg</b>	Gewicht der angefallenen Wäsche, die an eine externe Wäscherei ausgelagert wurde in Kilogramm.	Rechnung Wäscherei	Einblick in System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

**E10 – Kosten der entsorgten Sonderabfälle**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten der entsorgten Sonderabfälle (z.B. Farben, Reinigungsmittel, Batterien, Chemikalien).  <b>Anmerkung:</b> Recycling-Abfälle werden nicht erfasst. Altöl (Speiseöl) gilt als Sonderabfall.	Rechnungen Entsorgung	Einblick System Buchhaltung / Interview	Konto 63050 Kontengruppe 63		<input type="checkbox"/>

**E11 – Menge der entsorgten Sonderabfälle**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
t	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf das Gesamtgewicht der entsorgten Sonderabfälle (z.B. Farben, Reinigungsmittel, Batterien, Chemikalien).</p> <p>Anmerkung: Recycling-Abfälle werden nicht erfasst. Altöl (Speiseöl) gilt als Sonderabfall.</p>	Rechnungen Entsorgung	Einblick System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

**E12 – Kosten der VOC-Abgabe**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
CHF	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf den Betrag, den das Unternehmen für die VOC-Abgabe bezahlen muss.</p> <p>Anmerkung: Hier handelt es sich um eine Abgabe auf flüchtigen Stoffen bei Direktimport von Farben, Lacken etc.; diese haben in der Beherbergungsbranche meist keine Relevanz</p>	Rechnung BAZG	Einblick System Buchhaltung / Interview			<input type="checkbox"/>

**Konformität mit Umweltnachhaltigkeit**
**E13 – Kosten für Strafzahlungen wegen Umweltvergehen**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
CHF	Dieser Indikator bezieht sich auf die Gesamtkosten für Strafprozesse und Bussgelder, die im Zusammenhang mit Umweltschäden stehen, die Böden, Wasser und/oder die Luft betreffen.	Selbstdeklaration Anwender	Interview GL / Rechtsabteilung	Konto 60125 Kontengruppe 601		<input type="checkbox"/>

**E14 – Finanzielle Beiträge für umweltrelevante Aktivitäten**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf den finanziellen Beitrag des Unternehmens für umweltrelevante Aktivitäten, wie z. B. Sicherheitstraining, Kauf von CO2-Zertifikaten, Biodiversität oder Umweltschutzpraktiken die von Verbänden oder NGO's durchgeführt werden.</p> <p>Anmerkung: Beiträge von Cause we Care können erfasst werden.</p>	Rechnungen / Bestätigungen / eigene Kalkulationen (inklusive Herleitung)	Einblick System Buchhaltung / Interviews BUHA, HR, GL			<input type="checkbox"/>

**E15 – ISO 14001 Zertifizierungen (oder andere Umweltzertifizierungen)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Dieser Indikator erfasst, ob ein zertifiziertes Umweltmanagementsystem vorhanden ist (ISO 14001-Standard oder ein ähnliches Zertifizierungsschema).</p> <p>Anmerkung: weitere Umweltzertifizierungen (Einzel-nachweise Swisstainable Level III) sind ebenfalls gültig</p>	Zertifikat	Zertifikat / Einsicht Auditberichte			<input type="checkbox"/>

**E16 – Zertifizierungen im nachhaltigen Bauen und Energieeffizienz**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator bewertet, ob das Unternehmen über Gebäude und/oder Standorte mit Energieeffizienzzertifizierungen (GEAK, MINERGIE usw.) und/oder nachhaltigen Gebäudeetiketten (LEED, BREAM, SNBS usw.) verfügt.	Zertifikat	Zertifikat / Einsicht Auditberichte			<input type="checkbox"/>

**E17 – Bemühungen zur Abfallreduzierung wie z.B Abfallentsorgung**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator gibt an, ob ein Unternehmen an Aktivitäten und/oder Prozessen beteiligt ist, die darauf abzielen, die Abfallmenge im Zusammenhang mit seiner Geschäftstätigkeit zu verringern, wie z.B. ein Abfalltrennsystem; und/oder ob ein Abfallbewirtschaftungsplan vorliegt oder entwickelt wird.	Prozessbeschreibungen, Entsorgungskonzept	Betriebsbesichtigung Umsetzung Entsorgungskonzept			<input type="checkbox"/>

**E18 – Mobilitätsplan für Mitarbeitende**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator beschreibt, ob das Unternehmen einen Mobilitätsplan für seine Mitarbeitenden hat. Ein Mobilitätsplan kann Anreize wie Carsharing, Bereitstellung von Parkplätzen, Bereitstellung von Zugabonnements, Mitarbeitenden-Unterkünften usw. beinhalten.	Reglement, Massnahmenplan	Reglement / Prüfung Anwendung vor Ort / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**E19 – Internes messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Der Indikator zeigt an, ob das Unternehmen ein intern messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen hat. Zum Beispiel gibt das Unternehmen an, dass seine Umweltbewertung innerhalb der nächsten 3-5 Jahre verbessert wird.</p> <p>Anmerkung: Auch «indirekte Ziele», wie z.B. Reduktion Stromverbrauch werden hier akzeptiert (sofern messbar, SMART).</p>	Geschäftsbericht / Zielvereinbarungen / Strategie / KPI / Dashboard MIS	Interview GL / Nachhaltigkeitsverantwortliche			<input type="checkbox"/>

**E20 – Externes messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen in Zusammenarbeit mit EnAW und ACT-Schweiz**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Der Indikator gibt an, ob das Unternehmen in Zusammenarbeit mit EnAW, ACT-Schweiz oder anderen von der Schweizer Bundesregierung anerkannten Organisationen ein extern messbares Ziel zur Reduzierung von Treibhausgasemissionen verfolgt.</p> <p>Anmerkung: Reffnet-Beratungen werden auch akzeptiert, wenn dabei messbare Ziele festgelegt werden. Wenn im Rahmen weiterer Zertifizierungen konkrete, messbare Ziele gefordert und die Erreichung überprüft wird, kann dies im Einzelfall besprochen werden.</p>	Bestätigungen / Vereinbarungen / Rechnungen / Massnahmenpläne	Massnahmenplanung / Interview GL, Nachhaltigkeitsverantwortliche			<input type="checkbox"/>

## Kennzahlen Gesellschaft / Social

### Diversität & Belegschaftsdynamik

#### S1 – Anzahl Angestellte, total

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	<p>Dieser Indikator umfasst alle Personen, die am Stichtag auf der Gehaltsliste des Unternehmens stehen, unabhängig davon, ob sie vorübergehend abwesend sind (ausgenommen langfristige Abwesenheiten), Teilzeit, saisonal oder Homeoffice, Auszubildende usw. Die Anzahl der Angestellten schliesst Arbeitskräfte aus, die von anderen Unternehmen an die Einheit verliehen werden, sowie Personen, die Reparatur- und Wartungsarbeiten in der Untersuchungseinheit im Auftrag anderer Unternehmen ausführen. [OECD]</p> <p>Einfacher ausgedrückt: Alle Personen, welche direkt vom Unternehmen ein Gehalt beziehen, unabhängig von der Form des Beschäftigungsverhältnisses (ausser VR).</p>	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

#### S2 – Anzahl weibliche Angestellte

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	<p>Dieser Indikator umfasst alle weiblichen Personen, die auf der Gehaltsliste des Unternehmens stehen, unabhängig davon, ob sie vorübergehend abwesend sind (ausgenommen langfristige Abwesenheiten), Teilzeit, saisonal oder Homeoffice, Auszubildende usw. Die Anzahl der Angestellten schliesst Arbeitskräfte aus, die von anderen Unternehmen an die Einheit geliefert werden, sowie Personen, die Reparatur- und Wartungsarbeiten in der Untersuchungseinheit im Auftrag anderer Unternehmen ausführen. [OECD]</p>	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H010 – FTE der Festangestellten im Monatslohn**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>FTE</b>	Darunter fallen alle festangestellten FTEs im Monatslohn	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H020 – FTE der Saisonangestellten im Monatslohn**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>FTE</b>	Darunter fallen alle saisonangestellten FTEs im Monatslohn	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H030 – FTE der Angestellten im Stundenlohn**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>FTE</b>	Nur die Angestellten im Stundenlohn berücksichtigen, welche einen Vertrag im eigenen Unternehmen haben (keine outgesourcten Stunden berücksichtigen).  Geleistete Stunden in einem Monat / (Anzahl Tage im Monat/7*Wochenarbeitszeit gemäss LGAV) Monatliche Erfassung der FTEs mittels Hilfsdokument «FTE Kalkulation» (direkt im Tool zum Herunterladen)	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H040 – Anzahl festangestellter Mitarbeitenden im Monatslohn**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Darunter fallen alle festangestellten Mitarbeitenden im Monatslohn.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S3 – Anzahl Führungskräfte, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Anzahl des Personals, die Aufgaben wie Planung, Organisation, (Unternehmens-) Führung und Kontrolle wahrnimmt.  Anmerkung: Als Führungskraft gelten Leitungsfunktionen bis und mit stellvertretendem Abteilungsleiter.	Organigramm / MA-Liste HRM-System / Stellenpläne / Vakanzen	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S4 – Anzahl weibliche Führungskräfte**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Anzahl des weiblichen Personals, die Aufgaben wie Planung, Organisation, (Unternehmens-) Führung und Kontrolle wahrnimmt.  Anmerkung: Als Führungskraft gelten Leitungsfunktionen bis und mit stellvertretendem Abteilungsleiter.	Organigramm / MA-Liste HRM-System / Stellenpläne / Vakanzen	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S5 – Anzahl Mitglieder im Verwaltungsrat, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Anzahl der Mitglieder im Verwaltungsrat, die zur Vertretung der Aktionäre gewählt werden.	Handelsregister-Auszug	Interview GL			<input type="checkbox"/>

**S6 – Anzahl weibliche Mitglieder im Verwaltungsrat**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Anzahl der weiblichen Mitglieder im Verwaltungsrat, die zur Vertretung der Aktionäre gewählt werden.	Handelsregister-Auszug	Interview GL			<input type="checkbox"/>

**S7 – Anzahl männliche Angestellte über 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator umfasst alle männlichen Angestellten, die 46 Jahre oder älter sind. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H050 – Anzahl festangestellte männliche Mitarbeitende im Monatslohn über 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator umfasst alle festangestellten männlichen Mitarbeitenden, die 46 Jahre oder älter sind. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S8 – Anzahl weibliche Angestellte über 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator umfasst alle weiblichen Angestellten, die 46 Jahre oder älter sind. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H060 – Anzahl festangestellte weibliche Mitarbeitende im Monatslohn über 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator umfasst alle festangestellten weiblichen Mitarbeitenden, die 46 Jahre oder älter sind. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S9 – Anzahl männliche Angestellte zwischen 16 und 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Darunter fallen alle männlichen Angestellten zwischen 16 und 45 Jahren. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H070 – Anzahl festangestellte männliche Mitarbeitende im Monatslohn zwischen 16 und 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Darunter fallen alle festangestellten männlichen Mitarbeitenden zwischen 16 und 45 Jahren. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S10 – Anzahl weibliche Angestellte zwischen 16 und 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Darunter fallen alle weiblichen Angestellten zwischen 16 und 45 Jahren. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H080 – Anzahl festangestellte weibliche Mitarbeitende im Monatslohn zwischen 16 und 45**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Darunter fallen alle festangestellten weiblichen Mitarbeitenden zwischen 16 und 45 Jahren. Das Alter wird als Anzahl der am Ende des Geschäftsjahres verstrichenen Geburtstage ausgedrückt.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S11 – Anzahl Angestellte mit unbefristeten Arbeitsverträgen**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator schliesst alle Angestellten ein, die einen Vollzeit- oder Teilzeitvertrag ohne festgelegte Frist haben.	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR / Stichproben Arbeitsverträge			<input type="checkbox"/>

**S12 – Anzahl neu eingestellte Mitarbeitende in den letzten 3 Jahren bzw. seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator umfasst alle neu eingetretenen Angestellten jeden Alters in den letzten drei Geschäftsjahren bzw. seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist.  Anmerkung: Erfassung volontäre Fluktuation, keine befristeten Arbeitsverträge (Lernende oder Praktikanten).	Liste Eintritte HRM-System (Fluktuation)	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S13 – Anzahl Mitarbeitende die das Unternehmen in den letzten 3 Jahren bzw. seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist, verlassen haben**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator umfasst alle Angestellten, die das Unternehmen in den letzten drei Geschäftsjahren (oder seit Firmengründung, wenn das Unternehmen jünger als 3 Jahre alt ist) verlassen haben.  Anmerkung: Erfassung volontäre Fluktuation, keine befristeten Arbeitsverträge (Lernende oder Praktikanten). Austritte infolge Pensionierung oder Tod werden ebenfalls nicht berücksichtigt	Liste Eintritte HRM-System (Fluktuation)	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H090 – Anzahl FTEs von festangestellten Mitarbeitenden in operativen Tätigkeiten (exkl. Führungskräfte)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Darunter fallen alle festangestellten FTEs in operativen Tätigkeiten  Anmerkung: Unter Produktion ist die gesamte Dienstleistungserbringung zu verstehen (inkl. Réception, Restoration, Housekeeping, Spa)	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S\_H100 – Anzahl FTEs von festangestellten Mitarbeitenden in unterstützenden Funktionen (Einkauf, Sales & Marketing, HR, Buchhaltung etc., exkl. Führungskräfte)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Darunter fallen alle festangestellten FTEs in unterstützenden Funktionen	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S14 – Vollzeitäquivalent der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in der Produktion tätig sind**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>VZÄ</b>	Dieser Indikator beschreibt das Vollzeitäquivalent (VZÄ) der Mitarbeitenden, die in Produktionsaktivitäten arbeiten.  Ein VZÄ ist eine Einheit, die die Arbeitsbelastung eines Angestellten auf eine Weise angibt, die die Arbeitsbelastung vergleichbar macht. Jeder Angestellte, der Vollzeit arbeitet, entspricht 1,0 VZÄ. Ein Teilzeitbeschäftigter, der 50% arbeitet, entspricht 0,5 VZÄ. Ein saisonaler Angestellter der z.B. nur 3 Monate mit vollem Pensum arbeitet, entspricht einem VZÄ von 0.25 (1/4). Die Gesamt-VZÄ ist die Summe der VZÄ jedes Mitarbeitenden.  Anmerkung: Unter Produktion ist die gesamte Dienstleistungserbringung zu verstehen (inkl. Réception, Restoration, Housekeeping, Spa)	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S15 – Vollzeitäquivalent der Angestellten (Führungskräfte sind ausgeschlossen), die in Dienstleistungsaktivitäten tätig sind (Verkauf, Einkauf, Büroassistenz usw.)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
VZÄ	<p>Dieser Indikator beschreibt das Vollzeitäquivalent (VZÄ) der Mitarbeitenden, die in Dienstleistungsaktivitäten arbeiten.</p> <p>Ein VZÄ ist eine Einheit, die die Arbeitsbelastung eines Angestellten auf eine Weise angibt, die die Arbeitsbelastung vergleichbar macht. VZÄ werden von Unternehmen verwendet, um die Arbeitsbelastung ihrer Angestellten zu bestimmen. Jeder Angestellte, der Vollzeit arbeitet, entspricht 1,0 VZÄ. Ein Teilzeitbeschäftigte, der 50% arbeitet, entspricht 0,5 VZÄ. Ein saisonaler Angestellter der z.B. nur 3 Monate mit vollem Pensum arbeitet, entspricht einem VZÄ von 0.25 (1/4). Die Gesamt-VZÄ ist die Summe der VZÄ jedes Mitarbeitenden.</p>	MA-Liste HRM-System	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S16 – Summe der Beschäftigungsgrade**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
Prozent	Dieser Indikator beschreibt die kumulierten FTE (inkl. Führungskräfte).	MA-Liste HRM-System (FTE)	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S17 – Durchschnittliche Anzahl Arbeitsjahre der Belegschaft**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
Anzahl	Addieren Sie für diesen Indikator die Gesamtzahl der Arbeitsjahre jedes Angestellten und dividieren Sie sie dann durch die Anzahl der Angestellten.	MA-Liste HRM-System (Dienstjahre)	Einblick HRM-System / Interview HR			<input type="checkbox"/>

## Arbeitsplatz

### S18 – Offizielle Dauer des Mutterschaftsurlaubs der Firma

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Wochen</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die offizielle Anzahl der Wochen, die das Unternehmen für den Mutterschaftsurlaub der weiblichen Angestellten gewährt.	Reglement, Versicherungsverträge, Abrechnungen	Einblick HRM-System / Stichproben Lohnabrechnungen / Interview HR			<input type="checkbox"/>

### S19 – Offizielle Dauer des Vaterschaftsurlaubs der Firma

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Wochen</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die offizielle Anzahl der Wochen, die das Unternehmen für den Vaterschaftsurlaub der männlichen Angestellten gewährt.	Reglement, Versicherungsverträge, Abrechnungen	Einblick HRM-System / Stichproben Lohnabrechnungen / Interview HR			<input type="checkbox"/>

### S20 – Designierter Gemeinschaftsraum für Angestellte

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator bezieht sich darauf, ob das Unternehmen einen bestimmten Ort für Angestellte für Pausen und zum Essen, Trinken, Geselligkeit usw. zur Verfügung stellt.		Betriebsbegehung / Interviews Mitarbeitende			<input type="checkbox"/>

### S21 – Beitrag zu den externen Betreuungskosten von Kindern im Vorschulalter von Angestellten

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator beschreibt, ob das Unternehmen seine Angestellten mit Kindern entlastet, indem es einen Beitrag zu den externen Betreuungskosten ihrer Kinder leistet.	Reglement, Lohnbuchhaltung	Einblick HRM-System / Stichproben Lohnabrechnungen / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S22 – Anzahl Angestellte mit Home-Office-Möglichkeit**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf die Anzahl der Angestellten, die die Möglichkeit haben ihre Aufgaben zu Hause zu erledigen.</p> <p><b>Anmerkung:</b> Die Bewertung bezieht sich nur auf die Angestellten in unterstützenden Tätigkeiten, nicht solche in operativen Funktionen.</p>	Funktionsbeschreibungen, Reglement	Interviews Mitarbeitende			<input type="checkbox"/>

**Bildung**
**S23 – Anzahl Auszubildende und Praktikanten**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Unter diesem Indikator fallen alle Angestellten des Unternehmens am Ende des Geschäftsjahres, die Auszubildende (erstes, zweites, drittes oder viertes Jahr) oder Praktikanten sind.	MA-Liste HRM-System, Stellenpläne	Einblick HRM-System / Stichproben Ausbildungsverträge / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S24 – Teilnahme am nationalen Zukunftstag und/oder Angebot von Schnuppertagen**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	<p>Darunter fallen alle Jugendliche, die im letzten Geschäftsjahr in Ihrem Unternehmen am nationalen «Zukunftstag» teilgenommen haben. (Jugendliche begleiten einen Elternteil oder einen engen Freund der Familie zum Arbeitsplatz, wo sie einen typischen Arbeitstag erleben.)</p> <p>Schnuppertage beziehen sich auf die Bereitschaft eines Unternehmens, interessierten jungen Menschen ein Versuchsprogramm anzubieten, um ihren zukünftigen Arbeitgeber kennenzulernen.</p>	Manuelle Erfassung, Programm, Nachweise Schnupperlehren	Interview HR			<input type="checkbox"/>

**S25 – Ausgaben für Weiterbildung**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	<p>Totaler Beitrag des Unternehmens zur Weiterbildung seiner Angestellten (Bargeld) am Umsatz der letzten 3 Jahre.</p> <p><b>Anmerkung:</b> Betriebsrelevante interne Weiterbildungen können gemäss folgender Formel berechnet und erfasst werden: Durchschnittslohn x Anzahl Stunden Arbeitszeit (Kalkulation muss detailliert ausgewiesen werden).</p> <p>Bezahlte, nicht subventionierte Weiterbildungstage (Arbeitszeit) können ebenfalls erfasst werden.</p>	Rechnungen / Bestätigungen / eigene Kalkulationen (inklusive Herleitung)	Einblick System Buchhaltung / Stichproben Weiterbildungsnachweise / Interview HR	Konto 52020 Kontengruppe 520		<input type="checkbox"/>

**Sicherheit & Gesundheit**
**S26 – Anzahl schwere Unfälle am Arbeitsplatz**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	«Schwerer Unfall» bezieht sich auf eine Installation oder eine angeschlossene Infrastruktur: 1) einen Vorfall, der eine Explosion, einen Brand, eine ausgebrochene Bohrung, die Freisetzung von Öl, Gas oder gefährlichen Substanzen zur Folge hat oder ein signifikantes Potenzial für einen tödlichen Ausgang oder schwere Körperverletzung besitzt; 2) ein Vorfall, der zu schwerwiegenden Schäden an der Anlage oder der angeschlossenen Infrastruktur führt, bei denen das Potenzial für Todesfälle oder schwere Körperverletzungen besteht; oder 3) alle grösseren Umweltereignisse, die sich aus den in den Punkten 1 und 2 genannten Vorfällen ergeben.	Unfallmeldungen, Unfallberichte, Abrechnungen Versicherung (UVG)	Abrechnungen Versicherung (UVG) / Interviews GL, HR, SIBE			<input type="checkbox"/>

**S27 – Absenztage**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Die Abwesenheitstage beziehen sich sowohl auf die nicht freiwillige als auch auf die freiwillige Nichtteilnahme an der Arbeit insgesamt. Es umfasst Abwesenheiten ohne triftigen Grund, Abwesenheiten aufgrund von Unfällen, Krankheit, Streiks usw. Nicht enthalten sind bezahlter oder unbezahlter Urlaub (z. B. Mutterschaftsurlaub, Feiertage), Kompensationstage und Geschäftsreisen ins Ausland.	Liste Abwesenheiten HRM-System, Abrechnungen Versicherungen	Einblick HRM-System / Stichproben MA-Dossiers / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**Sozialbeiträge**
**S29 – Beitrag zur Gesellschaft**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	«Beitrag zur Gesellschaft» bezieht sich normalerweise auf eine kooperative oder freiwillige Handlung zum Nutzen Ihrer Gemeinde oder Gesellschaft insgesamt. Hier sind die Ausgaben für soziale/kulturelle Veranstaltungen, für Bildungszwecke an örtlichen Schulen, für Partnerschaften mit NRO und anderen Einrichtungen gemeint.  Anmerkung: Sponsoringbeiträge für Sport- und Kultur-Events oder andere gesellschaftliche Anlässe können erfasst werden.	Rechnungen / Bestätigungen / eigene Kalkulationen (inklusive Herleitung)	Rechnungen, Bestätigungen Leistungen	Konto 61130, Kontengruppe 611  Konto 60145, Kontengruppe 601		<input type="checkbox"/>

**S31 – Beiträge an die Pensionskasse, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Gesamte Pensionskassenbeiträge des Arbeitgebers und der Angestellten.	PK- / Sozialversicherungsabrechnungen	Einblick HRM-System, Einblick System Buchhaltung, Stichproben Lohnabrechnungen	Konto 51020, Kontengruppe 510		<input type="checkbox"/>

**S32 – Beiträge des Arbeitgebers an die Pensionskasse für Führungskräfte, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Gesamtbeiträge des Arbeitgebers zur Pensionskasse für Führungskräfte.	PK- / Sozialversicherungsabrechnungen	Einblick HRM-System, Einblick System Buchhaltung, Stichproben Lohnabrechnungen			<input type="checkbox"/>

**S33 – Beiträge des Arbeitgebers an die Pensionskasse für nicht-Führungskräfte, total**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Totale Beiträge des Arbeitgebers an die Pensionskasse für nicht-Führungskräfte.	PK- / Sozialversicherungsabrechnungen	Einblick HRM-System, Einblick System Buchhaltung, Stichproben Lohnabrechnungen			<input type="checkbox"/>

## Kennzahlen Unternehmensführung / Governance

### Unternehmensführung

#### G1 – Interne Stellvertreterregelungen

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf Massnahmen, die sicherstellen, dass Geschäftsprozesse nicht aufgrund der Abwesenheit von Personen oder Schlüsselpersonen unterbrochen werden und fortgesetzt werden können.</p> <p>Anmerkung: Schlüsselpersonen gemäss Regelung Führungskräfte (S3)</p>	Prozessbeschreibungen / Stellenbeschreibungen / Stellenpläne	Prüfung der Stellenbesetzung für Stellvertreterfunktionen / Interview HR			<input type="checkbox"/>

#### G2 – Personalmanagement

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Das Personalmanagement ist eine Abteilung in einem Unternehmen, die alle Aspekte der Angestellten abwickelt und verschiedene Funktionen besitzt, wie Personalplanung, Einstellung, Schulung, Karriereplanung, Qualität des Arbeitslebens, Kommunikation mit allen Mitarbeitern auf allen Ebenen sowie Aufrechterhaltung des Bewusstseins und der Einhaltung von staatlichen Vorschriften.</p>	Personalprozesse, Budget	Interview HR / Einsicht Intranet, interne Kommunikationskanäle / Interview mit Mitarbeitenden, Einsicht Lohnbuchhaltung, Abführung SozV Abgaben			<input type="checkbox"/>

#### G3 – Anzahl Angestellte mit einer Zielvereinbarung

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf die Anzahl der Mitarbeiter im Unternehmen, die eine Zielvereinbarung haben.</p> <p>Anmerkung: Fokus auf messbare, betriebsrelevante Ziele (MbO), respektive Führungskräfte. Keine Zielvereinbarungen wie «pünktlich kommen» oder «Sprachkurs absolvieren».</p>	Personalreglement / Prozess Beurteilung / Zielvereinbarungen	Stichproben von ausgefüllten MAG, Zielvereinbarungen / Interview HR			<input type="checkbox"/>

**G6 – Anzahl unabhängiger Verwaltungsratsmitglieder**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Anzahl</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf die Anzahl der unabhängigen Verwaltungsratsmitglieder. Ein unabhängiges Verwaltungsratsmitglied ist eine Person, die weder Angestellter des Unternehmens noch bedeutender Anteilseigner des Unternehmens ist und keine regelmässigen Geschäftsbeziehungen mit dem Unternehmen unterhält.	CV, Daten VR Mitglieder / Aktienregister	Interview GL			<input type="checkbox"/>

**G7 – Trennung zwischen den Funktionen des CEO und dem Verwaltungsratspräsidiuum**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator bezieht sich darauf, ob die Funktionen des CEO / der Geschäftsführung und des Verwaltungsratspräsidiums von unterschiedlichen Personen wahrgenommen werden.	Organigramm	Interview GL			<input type="checkbox"/>

**G8 – ESG Berichterstattung**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator spiegelt die Implementierung einer externen ESG-Berichterstattungsrichtlinie (oder einer entsprechenden Richtlinie) durch das Unternehmen als integralen Bestandteil seiner internen Verfahren wider.  Anmerkung: Bei erstmaligem Ausfüllen von esg2go kann hier «im Aufbau» angewählt werden.	«Prozessbeschreibungen, Unternehmenspolitik	Status			<input type="checkbox"/>

**G9 – ESG Anreiz für Führungskräfte**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator gibt an, ob der Bonus des Unternehmens für Führungskräfte eine ESG-Komponente enthält.	Bonussystem, effektive Bonuskalkulationen und Zahlungen	Stichproben Bonuskalkulationen, Lohnabrechnungen / Interview HR			<input type="checkbox"/>

## Recht & Compliance

### G11 – Geldbussen für die Verletzung von: Arbeitnehmerrechten, Eigentumsrechten, bestätigte Fälle von Korruption oder andere Rechtsverletzungen

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator umfasst die Kosten für Geldbussen für die Verletzung von Arbeitnehmerrechten, Eigentumsrechten und/oder anderen gesetzlichen Verstößen im letzten Jahr.	Selbstdeklaration	Interview GL	Konto 60125, Kontengruppe 601		<input type="checkbox"/>

### G12 – Implementierung des Datenschutzgesetzes

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator bezieht sich darauf, ob das Unternehmen das schweizerische Datenschutzgesetz einhält und entsprechende Massnahmen ergreift.	Datenschutz-Reglement / operative Prozesse	Interview ICT / Einblick ICT-Systeme / Beobachtungen			<input type="checkbox"/>

### G13 – Ausgaben für Cybersecurity

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf den Gesamtbetrag, der für Cybersecurity ausgegeben wird. Unter Cybersecurity versteht man den Schutz von Systemen, Netzwerken und Programmen vor digitalen Angriffen. Diese Cyberangriffe zielen normalerweise darauf ab, auf vertrauliche Informationen zuzugreifen, diese zu ändern oder zu zerstören, Geld von Benutzern zu erpressen oder normale Geschäftsprozesse zu unterbrechen.	ISMS / Datenschutz-Reglement / Rechnungen und Herleitung	Interview ICT / Einblick ICT-Systeme / Einblick System Buchhaltung	Konto 62130, Kontengruppe 621		<input type="checkbox"/>

**G 14 – Lieferantenrichtlinie**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Der Indikator gibt an, ob das Unternehmen mit seinen Lieferanten durch die Implementierung eines geeigneten Verhaltenskodex in Kontakt steht. «Vorhanden» kann nur gewählt werden, wenn der Verhaltenskodex sowohl umweltbezogene als auch soziale Aspekte umfasst. Wenn der Verhaltenskodex nur einen Aspekt abdeckt, sollte stattdessen «im Aufbau» ausgewählt werden.</p> <p>Anmerkung: Liegen grundsätzlich Aussagen zu den Themen vor? Es braucht kein detailliertes Reglement</p>	Lieferantenkodex	Lieferantenbewertung / Überprüfung Anwendung Kodex / Interview Einkauf			<input type="checkbox"/>

**G 15 – Richtlinie für kontroverse Produkte**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Der Indikator gibt an, ob das Unternehmen eine Richtlinie zur Verwaltung seiner Kunden (oder zumindest seiner wichtigsten Kunden) in Bezug auf kontroverse Produkte im Bereich Gesundheit, Umwelt und Gesellschaft hat. Beispielsweise könnte die Verschreibungspflicht für bestimmte Medizinprodukte Bestandteil dieser Richtlinie sein.</p> <p>Regelungen zu Medikamentenabgabe oder medizinischen Leistungen im Wellness-Bereich etc. Für Beherbergungsbranche relevant: Allergene, Jugendschutz, Gebrauch von Leihgegenständen etc.</p>	Richtlinie / Prozessbeschreibungen	Interview GL, Verkauf			<input type="checkbox"/>

**G 16 – Richtlinie für Substanzmissbrauch**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Der Indikator spiegelt wider, ob das Unternehmen eine Richtlinie zum Umgang mit Suchtmitteln (psychoaktive Substanzen, Alkohol und Drogen) am Arbeitsplatz eingeführt hat.	Richtlinie	Interview HR / Stichproben MA-Dossiers / Befragung Mitarbeitende			<input type="checkbox"/>

**G 17 – Existenz eines Verhaltenskodex**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf das Vorhandensein schriftlicher Regeln für das ethische Verhalten der Angestellten des Unternehmens. Dies schliesst jede Form von Diskriminierung und Belästigung aufgrund von Rasse, Sexualität oder Arbeitsplatz ein.</p> <p>Anmerkung: Liegen grundsätzlich Aussagen zu den Themen vor? Es braucht kein detailliertes Reglement</p>	Verhaltenskodex / Personalreglement	Interview HR / Stichproben MA-Dossiers / Befragung Mitarbeitende			<input type="checkbox"/>

**G 18 - Antikorruptionsrichtlinie**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Dieser Indikator gibt an, ob eine Richtlinie existiert, die Korruption und Bestechung in der gesamten Wert schöpfungskette vorbeugt.</p> <p>Anmerkung: Liegen grundsätzlich Aussagen zu dem Thema vor? Es braucht kein detailliertes Reglement</p>	Richtlinie / Verhaltenskodex / Personalreglement	Interview HR, Einkauf, Verkauf / Stichproben MA-Dossiers / Befragung Mitarbeitende			<input type="checkbox"/>

**Business & Betriebsrisiko**

Falls Sie Ihre Finanzkennzahlen nicht angeben möchten, wird esg2go Annahmen treffen. Wir empfehlen, die Finanzkennzahlen zu erfassen, damit das Rating aussagekräftiger wird. HotellerieSuisse hat keinen direkten Zugang auf Ihren Account und kann die erfassten Daten nicht zurückverfolgen.

**G 19 - EBIT**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Das EBIT ist ein Mass für den Gewinn eines Unternehmens, welches alle Einnahmen und Ausgaben mit Ausnahme von Zinsen und Steuern umfasst.	Erfolgsrechnung	Einblick System Buchhaltung			<input type="checkbox"/>

**G 20 - Gewinnsteuer**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Die Gewinnsteuer bezieht sich auf die zu zahlende Steuer des Gesamtgewinns eines Unternehmens für das letzte Geschäftsjahr.	Steuerrechnung / Steuererklärung	Einblick System Buchhaltung			<input type="checkbox"/>

**G 21 - Materialkosten Lieferungen und Leistungen Dritter (in ausgewählter Währung)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Lieferungen und Leistungen Dritter sind die Kosten für die Materialien und Verwaltungskosten, die zur Herstellung eines Produkts oder zur Erbringung einer Dienstleistung verwendet werden. Von den Lieferungen und Leistungen Dritter ausgenommen sind alle indirekten Materialien, wie z.B. Reinigungsmittel, die im Produktionsprozess verwendet werden, sowie Verwaltungskosten, wie z.B. Werbung.  Anmerkung: Für die Beherbergungsbranche umfasst dies den direkten Betriebsaufwand	Erfolgsrechnung	Einblick System Buchhaltung	Kontenklasse 4		<input type="checkbox"/>

**G 22 - Gesamtlohnsumme**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Aggregierte Jahreslöhne des Personals einschliesslich Bonuszahlungen.  Anmerkung: Gesamtlohnsumme inkl. Boni und Gratifikation, ohne Sozialversicherungsbeiträge und Taggeldzahlungen Sozialversicherungen (z.B. KTG oder EO)	Erfolgsrechnung	Interview HR / Einblick HRM-System / Sozialversicherungs-Abrechnung / Lohnbuchhaltung	Kontengruppe 42		<input type="checkbox"/>

**G 23 - Fremdkapital**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	<p>Vertraglich befristete und rückzahlbare Schulden und Rückstellungen, die per Ende des letzten Geschäftsjahres noch offen sind.</p> <p>Anmerkung: gesamtes Fremdkapital exklusiv Hypotheken (24000, 24100, 24200, 24500) und Rückstellungen (26000 - 26910), sofern diese nicht rückzahlbar sind. Bsp. Rückstellungen für Sozialversicherungen oder Überstunden müssen erfasst werden.</p>	Bilanz	Interview GL, BUHA / Einblick System Buchhaltung	FK - 24700 - 25620		<input type="checkbox"/>

**G 24 - Umsatz der Firma**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Der Umsatz des Unternehmens ist der Gesamtumsatz in einem Geschäftsjahr. Es wird manchmal als «Bruttoumsatz» oder «Einkommen» bezeichnet.	Erfolgsrechnung	Einblick System Buchhaltung			<input type="checkbox"/>

**G 25 - Exportanteil**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Prozent</b>	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf den Anteil der Exporte in % am Gesamtumsatz des Unternehmens im letzten Geschäftsjahr.</p> <p>Anmerkung: Anteil des Umsatzes von ausländischen Gästen (Wohnsitz im Ausland) am Logis-Umsatz in %.</p>	Erfolgsrechnung / Kundendaten / Rechnungsstellung	Einblick System Buchhaltung			<input type="checkbox"/>

**G 26 - Importanteil**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Prozent</b>	<p>Dieser Indikator bezieht sich auf den Anteil der Importe in % der Materialkosten des Unternehmens im letzten Geschäftsjahr.</p> <p>Anmerkung: Bezogen auf den direkten Betriebsaufwand. Nur Direktimporte, z.B. wenn Wein direkt aus Italien importiert wird. Alle Bezüge über Schweizer Zwischenhändler müssen nicht erfasst werden.</p>	Erfolgsrechnung Aufwände / Rechnungen	Einblick System Buchhaltung			<input type="checkbox"/>

**G 27 - Regulärer Audit einschliesslich internen Kontrollsysteems (IKS)**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	<p>Unternehmen, die zwingend eine Revision durchführen müssen, müssen ein internes Kontrollsysteem (IKS) unterhalten, und eine Erklärung zur Risikobewertung der Kunden in ihren Managementberichten aufnehmen.</p> <p>Anmerkung: Finanzrevision</p>	Revisionsbericht / Management Review / Prozess IKS / Jahresbericht	Interview GL	Konto 60155, Kontengruppe 601		<input type="checkbox"/>

**G 28 - Interne Risikokontrolle**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator bezieht sich darauf, ob das Unternehmen die Ergebnisse der Risikobeurteilung berücksichtigt, wodurch das operationelle Risiko verringert wird.	Risiko-Management Prozesse / Richtlinien	Interview GL / Massnahmenplanung			<input type="checkbox"/>

**G 29 - Business Continuity-Massnahmen gegen Naturkatastrophen**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Status</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf Massnahmen gegen Naturkatastrophen wie Feuer, Überschwemmung, Erdbeben, Pandemie usw. welche für die Lieferketten eine Belastung darstellen könnten.	BCM-Prozesse	Interview GL / Massnahmenplanung			<input type="checkbox"/>

**G 30 - An den Auditor gezahlte Gesamtgebühren**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	An den Auditor gezahlte Gesamtgebühren: regelmässige Prüfungsgebühren zuzüglich sonstiger Gebühren  Anmerkung: Rechnung für Audit der Revisionsstelle.	Rechnung Revisionsstelle	Einblick System Buchhaltung	Konto 60155, Kontengruppe 601		<input type="checkbox"/>

**G 31 - Sonstige Gebühren, die an den Auditor gezahlt werden**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>CHF</b>	Gebühren, die an den Auditor für andere Dienstleistungen als die Finanzprüfung gezahlt werden.  Anmerkung: Ausgaben für Beratungsleistungen der Revisionsstelle ausserhalb der Revision.	Rechnung Revisionsstelle & weitere Berater	Einblick System Buchhaltung	Konto 60125, Kontengruppe 601		<input type="checkbox"/>

**G 32 - Umsatzanteil der 5 grössten Kunden**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Prozent</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf den Anteil der fünf grössten Kunden im Vorjahr in Prozent am Umsatz des Unternehmens.	Erfolgsrechnung / Buchhaltung Debitoren / Rechnungsstellung	Einblick System Buchhaltung			<input type="checkbox"/>

**G 33 - Materialkostenanteil der 5 grössten Lieferanten**

Einheit	Beschreibung	Nachweis Rating	Nachweis Verifizierung	Kontenrahmen Hotellerie / Gastronomie	Notizen, Wert	Bereit für Eingabe
<b>Prozent</b>	Dieser Indikator bezieht sich auf den Anteil der fünf grössten Lieferanten im Vorjahr in Prozent an den Materialkosten des Unternehmens.  Anmerkung: Bezogen auf den direkten Betriebsaufwand (G21). Keine Lieferanten von Investitionsgütern.	Erfolgsrechnung / Buchhaltung Kreditoren	Einblick System Buchhaltung	Kontenklasse 4		<input type="checkbox"/>